



ANUNCI

Aprovació de les Normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana

Mitjançant un acord del Ple de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana, de data 26 d'abril de 2018, s'aproven les Normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana.

Segons consta en aquest document les Normes d'organització i funcionament entraran en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i es publicaran, a més, en el web municipal.

En compliment de l'acord esmentat es publica el text íntegre de les Normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana.

“NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA DE CASTELLÓ DE LA PLANA

PRESENTACIÓ

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és un òrgan municipal de participació de la infància i adolescència a la localitat de Castelló de la Plana, que té com a objecte posar en funcionament i dinamitzar els processos que facen efectiu el dret dels xiquets, xiquetes i adolescents a ser escoltats i fer que les seues opinions siguen tingudes en compte en els assumptes que els afecten en els diferents àmbits de la seua vida.

La Convenció sobre els drets de l'infant, adoptada per Nacions Unides en 1989, recull el dret dels xiquets i xiquetes a ser escoltats i tinguts en compte en tots els assumptes que els concerneixen. El reconeixement dels xiquets i xiquetes com a subjectes del dret a participar de forma efectiva en distints àmbits es troba explícit en els articles de la Convenció.

A partir de l'aprovació de la Convenció les distintes legislacions estatals i autonòmiques van integrar en el seu articulat els drets reconeguts en aquesta.

L'Ajuntament de Castelló de la Plana té la voluntat d'incorporar a les actuacions municipals la defensa dels drets de la infància i promoure la participació social activa de la infància i l'adolescència, a fi de fer efectiu el seu dret a expressar el seu parer en tots els assumptes que els afecten i fer que les seues opinions siguen tingudes en compte.

Amb aquest fi, a l'octubre de 2017, amb la convocatòria de tots els centres escolars del municipi es posà en marxa l'Òrgan de Participació de la Infància i l'Adolescència, amb un



Ajuntament de Castelló de la Plana

caràcter de projecte pilot i esperit obert a les aportacions i suggeriments de totes les entitats i persones que participen en el procés.

Es determinà, com a procés de selecció de les persones integrants del Consell, l'elecció per sorteig d'entre els centres escolars que desitjaren participar-hi, de cada un dels 6 districtes del municipi, de la manera següent: 1 representant per districte de tercer cicle d'educació primària, 1 representant per districte d'educació secundària, 1 representant per districte de batxiller i 2 representants d'educació especial.

I una vegada efectuat el sorteig, les persones representants van ser designades, a proposta dels respectius centres educatius, d'entre els delegats/ades dels respectius cursos, per un termini d'1 any.

El 23 de novembre de 2017, a la sala de plens de la casa consistorial es va realitzar el sorteig públic per a l'elecció dels representants per districtes de les etapes educatives (tercer cicle d'educació primària, educació secundària i batxiller) en l'Òrgan Municipal de Participació de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana. En aquest sorteig van participar 41 centres escolars del municipi, organitzats per districtes (s'incorpora plantilla amb la relació de centres com a annex 1) i, tal com consta en l'acta pública del sorteig (que s'incorpora com a annex 2) es va realitzar l'elecció dels representants per districtes i etapes educatives.

Els centres docents seleccionats van procedir a designar les persones representants i el 7 de desembre de 2017, després d'un procés de dinamització i suport al grup de 20 xiquets, xiquetes i adolescents designats, es va celebrar, a la sala de plens de l'Ajuntament, presidida per l'alcaldeessa, la primera sessió de l'Òrgan de Participació de la Infància i l'Adolescència.

Com a resultat de la posada en marxa d'aquest òrgan, de les propostes dels seus integrants i de les aportacions dels centres escolars del municipi, es constata la necessitat de regular la seua organització i funcionament, a fi de dotar-lo d'estabilitat i permanència.

També es constata la necessitat de millorar el sistema de selecció incorporant 2 representants de formació professional bàsica i 2 representants dels centres d'atenció educativa singular, amb la finalitat de dotar-lo d'una major pluralitat.

I que les persones representants siguin designades d'entre els delegats i delegades dels respectius cursos o bé d'entre les persones triades a aquest efecte en els processos duts a terme en els centres escolars, amb la finalitat de respectar l'autonomia de cada centre.

Així mateix, en la referida sessió celebrada el 7 de desembre de 2017, formulen una primera proposta a l'Ajuntament, que consisteix en la consolidació de l'Òrgan de Participació de la Infància i l'Adolescència. Amb aquest fi s'elabora una proposta de normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana, sobre la qual els membres de l'òrgan treballen realitzant un procés de reflexió i propostes, que presenten en la segona sessió de l'Òrgan celebrada en data 12 d'abril de 2018 a la sala de plens de l'Ajuntament.

Aquestes al·legacions són incorporades al text de les normes d'organització i funcionament, a excepció de la relativa a l'ampliació del període de designació dels membres del Consell a 2 anys, que es manté en 1 any per a facilitar la màxima participació de tots els centres



escolars de cada districte. D'aquestes al·legacions interessa destacar la millora del sistema de selecció respecte dels representants de formació professional que queden fixats en 2, un de bàsica i un altre de grau mitjà i també la incorporació de la figura d'ajudants per un període d'1 any dels membres del Consell al finalitzar el seu període de designació, amb el propòsit d'ajudar i aconsellar els nous integrants i sense dret de vot.

Per tot allò que s'ha exposat, aquest document de normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència es configura com un espai d'aprenentatge de la cultura cívica i de compromís amb els xiquets, xiquetes i adolescents de la ciutat de Castelló de la Plana.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. NATURALESA

El Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és un òrgan de participació activa de la infància i adolescència de Castelló de la Plana en la vida pública municipal.

És un òrgan de caràcter permanent i les seues propostes, que no tenen caràcter vinculant, poden ser elevades als òrgans municipals corresponents, així com als seus organismes autònoms, per al seu estudi.

Article 2. OBJECTE

El Consell es configura com un òrgan de consulta i diàleg dels xiquets, xiquetes i adolescents de la ciutat, en què s'opine, valore i es proposen idees en qüestions que afecten el Govern local i, sobretot, en assumptes relacionats amb les polítiques municipals per a la infància i l'adolescència.

Article 3. RÈGIM JURÍDIC

El Consell es regirà en el seu funcionament i actuació per aquest document i per les seues pròpies normes de funcionament intern.

Article 4. FUNCIONS

- Afavorir la participació dels xiquets, xiquetes i adolescents del municipi en les actuacions de la política municipal, considerant la seua plena capacitat d'opinió i tenint en compte les seues propostes.
- Rebre i escoltar les peticions i propostes que facen els xiquets, xiquetes i adolescents de Castelló de la Plana.
- Informar i assessorar sobre els problemes específics i els assumptes d'interés de la infància i l'adolescència, i elaborar-ne propostes.
- Promoure accions que afavorisquen la conscienciació social cap a la promoció i defensa dels drets de la infància i l'adolescència.



Ajuntament de Castelló de la Plana

- Comunicar als xiquets, xiquetes i adolescents les mesures adoptades d'acord amb les seues peticions, suggeriments i la resta d'assumptes que els puguen concernir.
- Participar en els plans d'infància i adolescència, valorar el seu compliment i proposar idees per a millorar-los.
- Decidir sobre pressupostos participatius en temes propis d'infància i adolescència.
- Representar els xiquets, xiquetes i adolescents de Castelló de la Plana davant d'altres institucions i organismes.

CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 5. ÒRGANS DEL CONSELL

El Consell està format pels òrgans següents:

- La Presidència
- El Ple del Consell
- Les meses de treball

SECCIÓ 1a. PRESIDÈNCIA

Article 6. PRESIDÈNCIA

La Presidència del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència de Castelló de la Plana correspon a l'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament, o regidor/a en qui delegue.

La duració del càrrec de la Presidència coincidirà, en tot cas, amb el mandat municipal.

Article 7. FUNCIONS DE LA PRESIDÈNCIA

Són funcions de la presidència:

- Convocar, presidir i moderar les reunions del Ple del Consell.
- Aprovar l'ordre del dia i convocar les sessions del Ple del Consell.
- Coordinar la relació entre el Consell i els òrgans municipals, i els organismes autònoms municipals.
- Exercir totes les altres funcions que siguen inherents a la seua condició de president/a del Consell.



SECCIÓ 2a. EL PLE DEL CONSELL

Article 8 COMPOSICIÓ

El Ple del Consell està format per:

- El president o la presidenta
- Els representants dels xiquets, xiquetes i adolescents resultants del procés electoral basat en els principis de concurrència, publicitat, no-discriminació, igualtat de tracte i transparència, regulat en el capítol III d'aquestes normes.
- La Secretaria del Ple del Consell, que correspon al secretari/ària general de l'Administració municipal o personal funcionari en qui delegue, que actuarà amb veu però sense vot.

La Presidència del Consell, a iniciativa pròpia o per petició de qualsevol membre del Consell, podrà convidar a les reunions del Consell, personal tècnic de les diferents àrees municipals i dels organismes autònoms municipals, així com persones expertes en les matèries que es tracten en l'ordre del dia.

Article 9. FUNCIONS

Són funcions del Ple del Consell:

- Exercir d'òrgan de participació i de via de comunicació entre els xiquets, xiquetes i adolescents i la corporació local, i viceversa.
- Impulsar el compliment dels drets de la infància i l'adolescència.
- Realitzar propostes a les àrees i òrgans municipals, així com als organismes autònoms municipals.
- Col·laborar en l'elaboració, desenvolupament i avaluació del Pla Municipal de la Infància i l'Adolescència.
- Establir el nombre de comissions de treball, els objectius, les tasques concretes i la seua temporalitat.

Article 10. FUNCIONAMENT

El Ple es reunirà, amb caràcter ordinari, un mínim d'una vegada a l'any. No obstant això, la Presidència podrà determinar la seua convocatòria de forma extraordinària amb caràcter excepcional.

Les reunions del Ple tindran lloc en horari facilitador i compatible amb les activitats escolars.

No podrà celebrar-se vàlidament cap reunió sense l'assistència de les persones que exercisquen la Presidència i la Secretaria o d'aquelles que les substituïsquen.

Per a la vàlida constitució del Consell serà necessària la presència de la meitat més una de les persones que el componen. En el cas que no hi haja participació suficient, mitja hora més tard es constituirà en segona convocatòria, i serà prou amb la presència d'un 40 % de



Ajuntament de Castelló de la Plana

les persones integrants del Consell per a la seua celebració. Els acords seran adoptats per majoria de vots emesos. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

La convocatòria correspon al president o a la presidenta i ha d'efectuar-se amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la data de la celebració. La informació necessària sobre els temes que es tractaran es remetrà als seus integrants en el mateix termini. En el cas de convocatòries extraordinàries, s'exigirà una antelació mínima de 48 hores.

El Ple celebrarà sessió extraordinària quan ho sol·licite la Presidència o si així ho sol·licita la meitat de les persones que integren el Ple.

En la sessió es donarà compte de l'actuació desenvolupada per les distintes comissions de treball, així com de les propostes que es volen elevar o les elevades als òrgans municipals competents.

De la reunió s'estendrà una acta pel secretari/ària, que es remetrà a totes les persones que integren el Consell i es publicarà en el web municipal.

SECCIÓ 3a. LES MESES DE TREBALL

Article 11. COMPOSICIÓ

Amb caràcter general formaran part de les meses de treball:

- Els xiquets, les xiquetes i adolescents pertanyents al Ple del Consell.
- El personal tècnic amb funcions de dinamització, que serà designat per la Presidència del Consell.
- Els tècnics i tècniques municipals que siguen designats per la Presidència del Consell en funció de la temàtica de la mesa i que dirigiran el funcionament de la mesa.

Article 12. FUNCIONS

Les meses de treball desenvoluparan les funcions següents:

- Analitzar i avaluar els temes que els propose el Ple del Consell.
- Elaborar i remetre propostes al Ple del Consell.
- Estudiar i investigar temes d'importància i interès per a la infància i l'adolescència del municipi.

Article 13. FUNCIONAMENT

Es fixa en 2 el nombre mínim de reunions per any, en cada una de les meses de treball.

Les reunions de les meses de treball tindran lloc en horari facilitador i compatible amb les activitats escolars.



Ajuntament de Castelló de la Plana

La convocatòria d'aquestes reunions correspondrà al personal tècnic municipal designat per la Presidència.

La convocatòria s'efectuarà amb una antelació mínima de cinc dies naturals a la data assenyalada per a la seua celebració.

Les propostes en què es materialitze l'activitat de les meses seran elevades al Ple del Consell. Així mateix, es donarà compte al Ple del Consell, amb caràcter informatiu, de les sol·licituds realitzades per les meses de treball i dels informes emesos per aquestes, si és el cas.

En les meses es treballarà en grup, parlant i escoltant les altres persones, negociant per a arribar a acords que agraden a totes les persones compromeses amb les tasques que calga realitzar. La cooperació serà de totes i de tots.

CAPÍTOL III. SISTEMA DE SELECCIÓ DELS XIQUETS, XIQUETES I ADOLESCENTS DEL CONSELL MUNICIPAL DE LA INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

A fi d'aconseguir una participació de la infància i l'adolescència efectiva i de conformitat amb l'epígraf 134 de l'observació general núm. 12 del Comitè dels Drets de l'Infant de les Nacions Unides sobre el dret de l'infant a ser escoltat, tots els processos en què siguin escoltats i participen xiquets i xiquetes seran: transparents i informatius; voluntaris, respectuosos, pertinents, adaptats als xiquets/es, incloents, suportats en la formació, segurs i atents al risc, i responsables.

El sistema de selecció per a triar les persones representants dels xiquets, xiquetes i adolescents que han de formar part del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència, ajustat als principis de concurrència, publicitat, no-discriminació, igualtat de tracte i transparència, s'estructura de la manera següent:

Article 14. PARTICIPANTS

Tots els centres escolars del municipi que impartisquen educació primària, secundària, batxillerat, educació especial, atenció educativa singular i formació professional bàsica i de grau mitjà, que voluntàriament vulguen participar-hi.

Tots els centres rebran informació i orientació, així com el cronograma del procés electoral.

Article 15. REQUISITS

Els xiquets, xiquetes i adolescents han d'estar escolaritzats en centres educatius de Castelló de la Plana, en tercer cicle d'educació primària (5t i 6t curs), educació secundària i batxiller, en col·legis d'educació especial o en formació professional bàsica o de grau mitjà.

Els membres del Consell han de tindre menys de 18 anys o complir-los en el transcurs de la seua designació, a excepció de l'alumnat d'educació especial.

Els i les representants triats per a formar part del Consell hauran de disposar d'una autorització dels seus pares, mares o tutors legals per a la seua participació.



Article 16. PROCEDIMENT

De cada un dels 6 districtes del municipi seran triats per sorteig: 1 representant d'educació primària, 1 representant d'educació secundària i 1 representant de batxiller.

Seran triats per sorteig 2 representants d'educació especial d'entre els col·legis d'educació especial.

Seran triats 2 representants de formació professional, un de bàsica i un altre de grau mitjà, per sorteig d'entre els centres escolars que impartisquen aquesta ensenyança.

I seran triats 2 representants per sorteig d'entre els centres d'atenció educativa singular (CAES).

El sorteig, que serà públic, tindrà lloc a la sala de plens de l'Ajuntament i del seu resultat s'estendrà una acta, la qual es farà pública per mitjà d'un anunci en el tauler d'anuncis del consistori i en el web municipal.

Una vegada efectuat el sorteig, les persones representants seran designades a proposta dels centres educatius seleccionats, o bé d'entre les persones triades a aquest efecte en els processos duts a terme en els centres escolars, o bé d'entre les delegades i els delegats dels respectius cursos.

Article 17. TERMINI

El període de designació serà per un termini d'1 any i coincidirà amb la duració del curs escolar.

Quan acabe el seu període de designació, els integrants del Consell hi podran romandre durant 1 any en qualitat d'ajudants i amb l'únic propòsit d'ajudar i aconsellar, per la qual cosa no podran votar.

Cada any, al mes de setembre, es durà a terme el procediment de renovació.

Article 18. PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE MEMBRE DEL CONSELL

Els motius pels quals es pot perdre la condició de membre del Consell són:

- Per decisió pròpia.
- Per canvi de centre educatiu a un altre municipi.
- Per canvi de centre educatiu a un altre de diferent districte dins del mateix municipi.

En aquests casos el centre educatiu que va designar eixa persona haurà de designar un nou alumne o alumna, de conformitat amb el que disposa l'article 16 paràgraf cinqué per al període restant.



CAPÍTOL IV

Article 19. MODIFICACIÓ DE LES NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

El procés de modificació d'aquestes normes d'organització i funcionament es realitzarà amb l'aprovació prèvia del Ple del Consell i per la majoria dels membres del Consell.

La competència de la seua aprovació és del Ple de l'Ajuntament.

Article 20. DISSOLUCIÓ DEL CONSELL

La dissolució del Consell Municipal de la Infància i l'Adolescència és competència del Ple de l'Ajuntament. L'acord de dissolució haurà de fer-se públic en el web municipal i en el *Butlletí Oficial de la Província*.

VIGÈNCIA

Aquestes normes d'organització i funcionament entraran en vigor l'endemà de la seua completa publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i es publicaran, a més, en el web municipal.”

Contra el text esmentat es podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant de la Sala Contencioso administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'aquesta publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.b) i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contencioso administrativa.

Castelló de la Plana, en la data indicada al marge
La secretària general del Ple
Concepción Juan Gaspar